

Excel para Contadores.

Objetivo

Optimizar la utilización del Microsoft Excel en la aplicación del trabajo diario de los contadores.

Identificar la importancia de la generación de datos estadísticos, financieros y científicos gracias a las funciones que incluye este paquete, y a la vez manejar esta información con las funciones de bases de datos del programa a fin de lograr un mejor control en su desarrollo y optimizar los recursos.

Al finalizar con éxito este curso, los participantes serán capaces de:

- ♦ Entender y aplicar en la práctica la utilización de los comandos y opciones del Microsoft Excel.
- ♦ Comprender la importancia que tiene este programa para obtener el mayor aprovechamiento en la utilización de esta herramienta como apoyo para generar controles específicos en sus actividades cotidianas.

Dirigido a:

- ♦ Profesionistas contadores, auxiliares contables, estudiantes, y toda aquella persona que esté interesada en optimizar la utilización de Microsoft Excel utilizándolo para producir hojas de trabajo en las cuales manipule la información contable, financiera, estadística, etc., con la que se pueden manejar formulas para cálculos.

Requisitos:

- ♦ Este curso requiere de conocimientos previos en el manejo básico de Excel y de la computadora.
- ♦ Es recomendable tener acceso a una computadora con el software fuera de la impartición de las clases para poder practicar y asimilar mejor los conocimientos impartidos. (No se incluye el software en el curso)

Duración:

16 Horas

Contenido:

- ♦ Funciones básicas para Finanzas, Fiscal y contabilidad.
 - Diferencia entre Función y Operación
 - Funciones: Truncar, suma, si, buscarv, sumar si, contar si, promedio, año, mes y día, subtotales
- ♦ Como imprimir correctamente
- ♦ Clasificar información contable y administrativa
 - Ordenar
 - Subtotales
 - Filtros básicos
 - Filtros Avanzados
 - Tablas Dinámicas
- ♦ Formatos avanzados
 - Validación de datos
 - Formato condicional
 - Proteger Celdas
- ♦ Hoja Electrónica de ContPAQ
- ♦ Hoja Electrónica de NomiPAQ
- ♦ Hoja Electrónica de adminPAQ

Metodología de instrucción:

- ♦ Se impartirán sesiones a través de demostraciones teórico, prácticas, usando las técnicas de instrucción. A su vez el capacitado por medio de la práctica y la teoría adquiere habilidades y destrezas que le permiten conocer y operar con eficiencia el software requerido.
- ♦ Se buscará que la asimilación sea inmediata al obtener resultados positivos y cuantificables que le permitan generar valor.

Beneficios:

Obtener un manejo eficiente de los programas instalados en su computadora, logrando con esto un



Obsidiana No. 2887,
Residencial Victoria,
Guadalajara, Jal.
Tels. (33) 3133-0047 y (33) 3632-8084
www.pantallagrafica.com.mx
contacto@pantallagrafica.com.mx

buen aprovechamiento de los recursos y controlar las actividades asignadas.