



NomiPAQ Básico

Objetivo

- ♦ El curso está enfocado a describir las características más importantes de NomiPAQ que le permitan comenzar a utilizar su sistema en forma inmediata, así como a obtener información a través de las herramientas incorporadas en el sistema.

Dirigido a:

Usuarios que desean conocer las características y herramientas básicas de NomiPAQ para llevar una adecuada operación del sistema.

Contenido

- ♦ Conociendo NomiPAQ
 - ♦ Manejo de la Ventanas
 - ♦ Teclas Rápidas
 - ♦ Uso del Ratón en los Procesos de Nómina
- ♦ Personalizando La Empresa
 - ♦ Instalando la empresa
 - ♦ Conociendo los datos Predeterminados
 - ♦ Capturando los Catálogos Básicos
 - ♦ Actualizando las Tablas del Sistema
- ♦ Preparando el Área de Trabajo en NomiPAQ
 - ♦ Funciones de la Prenómina
 - ♦ Preparando la Prenómina
 - ♦ Filtrando Información
- ♦ Capturando Información
 - ♦ Parte A Capturando Movimientos en la Prenómina
 - ♦ Parte B Capturando Movimientos en Sobre-recibo

- ♦ Parte C Capturando Movimientos en Hoja de Cálculo
- ♦ Respaldo de Información
 - ♦ Respaldo
 - ♦ Restaurar
 - ♦ Sugerencias
- ♦ Procesando desde el Cálculo hasta la Autorización
 - ♦ Calculando la Nómina
 - ♦ Imprimiendo Lista de Raya y Sobre-recibo
 - ♦ Respaldo de la Nómina
 - ♦ Autorizando la Nómina
- ♦ Obteniendo Información
 - ♦ Reportes del Cálculo de la Nómina
 - ♦ Reportes del ISR
 - ♦ Reportes IMSS / INFONAVIT
 - ♦ Reportes Agenda Fiscal
 - ♦ Reportes de Catálogos
- ♦ Pagando la Nómina con Tarjeta Bancaria
 - ♦ Personalizando a los Empleados
 - ♦ Conociendo los Requisitos de los Reportes
 - ♦ Ejecutando los Reportes
- ♦ Modificando la Información de las Nóminas
 - ♦ Analizando los estados de un Periodo
 - ♦ Modificando Nóminas Anteriores
 - ♦ Capturando Información en Nóminas Futuras

Duración

12 Horas



NomiPAQ Intermedio

Objetivo

- ♦ El curso Intermedio está enfocado a describir las características de NomiPAQ, donde se conocerá el funcionamiento del sistema, como son los procesos especiales que le permitan obtener la información específica para la toma de decisiones. Usuarios que desean conocer los módulos especiales de NomiPAQ para la toma de decisiones.

Dirigido a:

Usuarios que desean conocer los módulos especiales de NomiPAQ para la toma de decisiones.

Contenido

- ♦ Trasladando la Empresa desde NomiPAQ DOS
 - ♦ Efectuando el Proceso para convertir la Empresa
 - ♦ Analizando los Resultados del Procedimiento
 - ♦ Puesta a punto de la Empresa Convertida
 - ♦ Modificando los Conceptos de Nómina
 - ♦ Modificando Conceptos para Bonos de Asistencia
 - ♦ Definiendo como se Calculará el Bono
 - ♦ Definiendo partes gravadas y exentas para ISR
 - ♦ Definiendo partes gravadas y exentas para IMSS
 - ♦ Obtención y Análisis de Información
- ♦ Personalizando el Sobre Recibo
 - ♦ Visualizando Formatos Preinstalados
 - ♦ Modificando el Formato de Sobre Recibo
 - ♦ Verificando Impresión de Sobre Recibo
 - ♦ Predeterminando el Formato de Sobre Recibo
- ♦ Contabilización de la Nómina
 - ♦ Conectando la Empresa con la Contabilidad
 - ♦ Estableciendo Parámetros
 - ♦ Catálogo de Cuentas
 - ♦ Configurando Empleados, Deptos. y Conceptos
 - ♦ Preparando Movimientos de la Póliza de Sueldos
 - ♦ Enviando la Póliza a la Contabilidad
- ♦ Pagando la Nómina con Cheque
 - ♦ Conectando la Empresa con la Tesorería
 - ♦ Configurando Empleados y Departamentos
 - ♦ Generando y Enviando Cheques de la Nómina
- ♦ Procesos Especiales del Empleado
 - ♦ Procesando la Liquidación de los Empleados
 - ♦ Modificando los Salarios Fijos de los Empleados
 - ♦ Modificando los Salarios Variables de los Empleados
 - ♦ Pagando el Crédito al Salario de los Empleados
- ♦ Procesos Anuales de la Nómina
 - ♦ Procesando los Aguinaldos de los Empleados
 - ♦ Efectuando el Cierre de Ejercicio
 - ♦ Pagando el Reparto de Utilidades
 - ♦ Pagando la Prima Vacacional
- ♦ Organizando sus Obligaciones Fiscales
 - ♦ Recordando Obligaciones Fiscales a Cumplir
 - ♦ Ingresando Obligaciones Fiscales Pendientes

Duración del curso:

12 Horas



NomiPAQ Avanzado

Objetivo

- ◆ Este curso está enfocado a describir las características avanzadas de NomiPAQ, donde se modificarán el funcionamiento y la configuración del sistema, para optimizarlo y adaptarlo a las necesidades del usuario para tener un excelente desempeño en el control de la nómina.

Dirigido a:

Usuarios que desean conocer las características y herramientas de NomiPAQ que le permitirán tener un control total de la nómina.

Contenido

- ◆ Instalando su Sistema
 - ◆ Instalación en Servidor
 - ◆ Instalación del Servidor de Licencias
 - ◆ Activación Manual
 - ◆ Actualización por Internet
 - ◆ Estructura de Directorios y Archivos de NomiPAQ
- ◆ Controlando el Acceso al Sistema
 - ◆ Privilegios aplicables a los usuarios de NomiPAQ
 - ◆ Conociendo la Administración de Usuarios
- ◆ Creando Fórmulas para nuevos Conceptos
 - ◆ Explorando el Formulario
 - ◆ Generando Tablas en el Sistema
 - ◆ Editando Fórmulas y Variables
 - ◆ Creando el Concepto
 - ◆ Revisando la Hoja de Trabajo
- ◆ Concentrando Información de Sucursales
 - ◆ Importando y Exportando Catálogos
 - ◆ Importando y Exportando Movimientos
- ◆ Recibiendo Información de un Reloj Checador
 - ◆ Generando el Archivo para importar la Información
 - ◆ Importando la información del Reloj Checador
- ◆ Desarrollando Modelos de información
 - ◆ Conceptos Básicos de la Hoja Electrónica Modelos MS_Excel
 - ◆ Trabajando en un Modelo de la Hoja Electrónica
- ◆ Extrayendo Información de Excel
 - ◆ Obteniendo la Información del Archivo de Excel
 - ◆ Configurando la Hoja de Cálculo
 - ◆ Grabando y Actualizando los datos en la Prenómina
- ◆ Creando Reportes con ReporPAQ
 - ◆ Creando un Reporte
 - ◆ Utilizando el Reporte
- ◆ Dando Mantenimiento al Sistema
 - ◆ Ingresando al Módulo de Utilerías
 - ◆ Recuperando los Índices del Sistema
 - ◆ Reconstruyendo Acumulados
 - ◆ Modificando los Códigos de los Empleados
 - ◆ Eliminando Historia del Sistema
 - ◆ Eliminando Empleados Dados de Baja
 - ◆ Restauración de Baja y Reingreso en el periodo
 - ◆ Restaurando Parcialmente la Base de Datos

Duración del curso:

16 Horas

Metodología:

- ♦ El programa se desarrolla a través de sesiones de demostraciones teórico prácticas, usando las técnicas de instrucción. A su vez el capacitado por medio de la práctica y la teoría adquiere habilidades y destrezas enriquecidas por el intercambio de experiencias y la discusión grupal las cuales motivan a elaborar planes de acción y cambios de conductas, a partir de su experiencia y del nuevo aprendizaje.
- ♦ Se buscará que la asimilación sea inmediata al obtener resultados positivos y cuantificables que le permitan generar valor.

Recursos Didácticos

El apoyo de cada sesión se dará a través de:

- ♦ Diapositivas que faciliten el aprendizaje, así como de los ejercicios a realizar.
- ♦ Cañón.
- ♦ Pintarrón.