

Microsoft Power Point.

Objetivo

El participante aprenderá a manejar y aplicar las diferentes herramientas con que cuenta Power Point para generar presentaciones con diferentes efectos.

Al finalizar con éxito este curso, los participantes serán capaces de:

- ♦ Identificará los conceptos del Power Point.
- ♦ Creará presentaciones con la ayuda de los asistentes
- ♦ Incluirá textos dentro de las diapositivas.
- ♦ Creará e importará gráficas, dibujos y cualquier tipo de imagen.
- ♦ Podrá ensayar e imprimir sus presentaciones.

Dirigido a:

Profesionistas, secretarias, estudiantes, y toda aquella persona que necesite utilizar y realizar presentaciones eficientes en la computadora.

Requisitos:

- ♦ Este curso no requiere de conocimientos previos en el manejo básico de una computadora.
- ♦ Es recomendable tener acceso a una computadora con el software fuera de la impartición de las clases para poder practicar y asimilar mejor los conocimientos impartidos. (No se incluye el software en el curso)

Duración:

10 Horas

Contenido:

- ♦ Objetivo.
- ♦ Qué es Power Point.
- ♦ Características.
- ♦ Antes de Iniciar una Presentación.
- ♦ Manejo.
- ♦ Ejemplo de Tablas.
- ♦ Ejemplo de Diagramas (organigramas).
- ♦ Ejemplo de Gráficos.

- ♦ Ejemplo de Dibujos y Textos.
- ♦ Crear una presentación
- ♦ Trabajando con los textos
- ♦ Trabajando con elementos Visuales
- ♦ Edición de una Presentación
- ♦ Personalizando una presentación
- ♦ Imprimiendo la presentación

Metodología de instrucción:

- ♦ Se impartirán sesiones a través de demostraciones teórico, prácticas, usando las técnicas de instrucción. A su vez el capacitado por medio de la práctica y la teoría adquiere habilidades y destrezas que le permiten conocer y operar con eficiencia el software requerido.
- ♦ Se buscará que la asimilación sea inmediata al obtener resultados positivos y cuantificables que le permitan generar valor.

Beneficios:

Obtener un manejo eficiente de los programas instalados en su computadora, logrando con esto un buen aprovechamiento de los recursos y controlar las actividades asignadas.