

Microsoft Word Básico.

Objetivo

El participante aplicará las herramientas básicas del procesador de palabras para realizar documentos con presentación y calidad profesional.

Al finalizar con éxito este curso, los participantes serán capaces de:

- ♦ Aplicar los comandos básicos y conocer de manera general, el programa Word, en la elaboración de documentos con la presentación deseada en el menor tiempo, mediante la utilización de Word.
- ♦ Modificar documentos creados, corregir la ortografía, obtener impresiones, insertar gráficos e imágenes dentro del documento, crear tablas

Dirigido a:

- ♦ Profesionistas, secretarías, estudiantes, y toda aquella persona que este interesada en escribir con una computadora.

Requisitos:

- ♦ Este curso requiere de conocimientos previos en el manejo básico de una computadora.
- ♦ Es recomendable tener acceso a una computadora con el software fuera de la impartición de las clases para poder practicar y asimilar mejor los conocimientos impartidos. (No se incluye el software en el curso)

Duración:

10 Horas

Contenido:

- ♦ Que es Word
- ♦ Conociendo Word
- ♦ Barras de Herramientas
- ♦ Uso del Mouse
- ♦ El teclado
- ♦ Creación de un Documento
- ♦ Guardar y abrir archivos

- ♦ Revisión Ortográfica
- ♦ Aplicar Formato al Documento
- ♦ Copiar y Mover Párrafos
- ♦ Formato a Párrafos
- ♦ Formato a Tipo de Letra
- ♦ Uso de Columnas periodísticas
- ♦ Creación y uso de Tablas
- ♦ Bordes y Sombreados
- ♦ Insertar Imágenes y Objetos
- ♦ Uso de Marcos
- ♦ Numeración y Viñetas
- ♦ Impresión de hojas y Gráficos

Metodología de instrucción:

- ♦ Se impartirán sesiones a través de demostraciones teórico, prácticas, usando las técnicas de instrucción. A su vez el capacitado por medio de la práctica y la teoría adquiere habilidades y destrezas que le permiten conocer y operar con eficiencia el software requerido.
- ♦ Se buscará que la asimilación sea inmediata al obtener resultados positivos y cuantificables que le permitan generar valor.

Beneficios:

Obtener un manejo eficiente de los programas instalados en su computadora, logrando con esto un buen aprovechamiento de los recursos y controlar las actividades asignadas.